

Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Palermo
Avviso di selezione per l'affidamento di n. 1 contratto "lavoro autonomo" relativo ad attività di Assistente Direzione Operativa presso l'OMCeO Palermo
Progetto "OSAS Catania sentinelle della prevenzione"

Premessa

L'Ordine Provinciale dei Medici e dei Chirurghi di Palermo coerentemente ai propri scopi istituzionali realizza e gestisce, per proprio conto e/o in partnership con altri enti pubblici ed organismi internazionali progetti nel campo della prevenzione e tutela della salute. A tal fine l'OMCeO Palermo indice un avviso di selezione per l'affidamento di un incarico finalizzato allo svolgimento di attività di "Assistente Direzione Operativa" meglio precisate di seguito.

Articolo 1 - Oggetto della selezione

La selezione è volta ad individuare una professionalità da inserire nell'organico del Progetto "OSAS Catania sentinelle della prevenzione" che svolgerà attività di consulenza per conto dell'OMCeO Palermo.

In particolare l'affidamento comporterà:

- a) Collaborare con il coordinatore tecnico ed il responsabile scientifico di progetto attività previste dalla "cabina di regia e dal comitato tecnico scientifico di progetto".
- b) Assistenza, nel rispetto delle indicazioni fornite dal responsabile scientifico e dal coordinatore di progetto, nella gestione dei collaboratori, dei borsisti compresa la verifica del raggiungimento degli obiettivi.
- c) Svolgere da interfaccia con gli organi di informazione, nel rispetto delle indicazioni fornite dal responsabile scientifico di progetto, per favorire la diffusione della comunicazione scientifica di progetto.
- d) Supportare il coordinatore tecnico di progetto nel definire, nel rispetto delle indicazioni fornite dal responsabile scientifico di progetto, contenuti e modalità attuative del coinvolgimento degli stakeholders di progetto.

Le attività verranno svolte presso le sedi degli enti coinvolti nel progetto, da concordarsi con l'OMCeO Palermo, a seconda delle esigenze individuate dall'ente.

Articolo 2 - Durata e compenso dell'incarico

L'incarico inizierà dalla sottoscrizione del relativo contratto di incarico ed avrà durata annuale per un importo complessivo al lordo di ogni onere fiscale, previdenziale e ritenuta d'acconto pari ad € 15.000,00



Articolo 3 - Requisiti generali di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea possesso dei titoli di studio richiesti ovvero quelli equipollenti e riconosciuti dalla legislazione italiana;
- b) Godimento dei diritti politici e civili (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo). I soggetti cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- c) Non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito con la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- d) Non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e) Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (qualora proveniente da altro stato dell'Unione Europea);
- f) Di non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento;
- g) Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai soggetti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande previsto dal presente avviso e devono persistere al momento della sottoscrizione del contratto.

Articolo 4 - Requisiti specifici di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) laurea quinquennale, (vecchio ordinamento o Laurea Magistrale/Specialistica)
- b) Esperienza maturata nell'attività di organizzazione e/o coordinamento di progetti e/o singole azioni di progetto;

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio e/o del titolo abilitante equipollente a quello italiano. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.



Articolo 5 - Requisiti preferenziali

E' considerato requisito preferenziale il cui possesso non è richiesto ai fini dell'ammissione alla selezione ma sarà valutato in sede di colloquio:

- Dottorato di ricerca;
- Ottima capacità di utilizzo del pacchetto Office.

Articolo 6 - Modalità e termini per la presentazione delle candidature

La domanda di partecipazione (di cui al modello allegato), in carta libera, dovrà essere firmata dal candidato quale requisito essenziale, pena la non ammissibilità della stessa. La firma non deve essere autenticata. La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

- copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità alla data di scadenza del presente Avviso;
- curriculum vitae nei formati europei disponibili (nel quale sono specificati altresì altri titoli di studio ed esperienze professionali valutabili ai sensi del presente avviso), datato sottoscritto in originale, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del reg. EU 679/2016.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m.i..

Non sarà, pertanto, necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che ci si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dalla predetta normativa in materia di sanzioni penali.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in busta chiusa, entro e non oltre, **le ore 12:00 a.m del giorno 16.12.2020**, con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso la sede operativa dell'OMCeO Palermo, Via Rosario da Partanna n. 22, 90146 Palermo, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.00 alle ore 12.00;
- invio tramite posta raccomandata A/R indirizzata a OMCeO Palermo, Via Rosario da Partanna n. 22, 90146 Palermo.
- Invio tramite posta elettronica certificata a OMCeO Palermo alla seguente mail segreteria.pa@pec.omceo.it

In entrambi i casi la busta, debitamente sigillata, dovrà recare la dicitura "Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico relativo a Assistente di Direzione Operativa presso l'OMCeO Palermo - progetto "OSAS Cantania le sentinelle della prevenzione ", il nome e cognome del candidato, nonché l'indirizzo, il recapito telefonico e/o l'indirizzo e - mail. L'OMCeO Palermo non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni, dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi tecnici imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nel presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione, il candidato deve altresì indicare il domicilio presso il quale deve essere indirizzata ogni comunicazione relativa alla presente procedura. E facoltà del concorrente indicare una casella di posta elettronica presso la quale desidera vengano inviate le comunicazioni relative alla presente procedura. In caso di mancata comunicazione del domicilio, le comunicazioni verranno inviate all'indirizzo di residenza. Eventuali variazioni del domicilio che si verificano fino all'esaurimento della procedura dovranno essere tempestivamente comunicati all'OMCeO Palermo. In caso contrario l'OMCeO Palermo è sollevato da qualsiasi responsabilità qualora il concorrente non sia reperibile ai fini dell'invio delle comunicazioni riguardanti la presente procedura.

Articolo 7 - Non ammissione alla procedura

Non verranno prese in considerazione e saranno, quindi, escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- incomplete e/o non debitamente sottoscritte dal concorrente;
- mancanti della dichiarazione tramite autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 (domanda di partecipazione);
- mancanti dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere o in contrasto con quanto richiesto dal presente avviso con particolare riferimento a quanto previsto negli articoli 3 e 4;
- La mancata presentazione del curriculum vitae.

Articolo 8 - Valutazione dei candidati

Con provvedimento del Presidente dell'OMCeO sarà nominata apposita Commissione esaminatrice che presiederà lo svolgimento dei lavori relativi alla presente procedura.

I soggetti ammessi alla presente procedura saranno sottoposti ad esame mediante colloquio, previa valutazione dei titoli dichiarati posseduti, così come certificati nella domanda e indicati nel curriculum professionale allegato alla stessa.

Ai soggetti ammessi sarà comunicato tramite mail l'ammissione al colloquio.

Nella stessa comunicazione saranno indicati il giorno, l'ora e la sede del colloquio. Per sostenere il colloquio, i partecipanti dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita per il colloquio, comporterà l'automatica esclusione degli stessi dalla procedura, qualunque sia la causa dell'assenza, anche non dipendente dalla volontà dei singoli soggetti.



Articolo 9 - Valutazione dei titoli

L'attribuzione dei punteggi ai titoli posseduti e dichiarati nella domanda sarà limitata ai soli soggetti ammessi alla procedura.

Il punteggio massimo complessivo attribuito ai titoli è pari a 60 punti.

Articolo 10 - Valutazione del colloquio

Il candidato dovrà sostenere un colloquio con la Commissione esaminatrice volto a verificare le conoscenze\competenze acquisite nel corso delle esperienze maturate, per un punteggio massimo totale pari a 40 punti.

Articolo 11 - Formazione della graduatoria

Al termine dei lavori, sarà predisposta una graduatoria di merito dei soggetti ammessi al colloquio con l'indicazione del punteggio totale da ciascuno riportato, ottenuto sommando il punteggio del colloquio a quello complessivamente attribuito ai titoli.

Nel caso di ex aequo tra più candidati prevarrà il candidato che ha avuto un maggior punteggio nel colloquio.

La graduatoria finale di merito è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo attribuito a ciascun soggetto.

La proposta di consulenza verrà formalizzata secondo l'ordine della graduatoria finale di merito. In caso di rinuncia del soggetto giunto primo in graduatoria si procederà allo scorrimento della stessa.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento EU 679/2016, i dati personali comunicati dai soggetti saranno raccolti e trattati, anche con procedure automatizzate esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e per i provvedimenti conseguenti. La mancanza del conferimento dell'autorizzazione al trattamento dei dati è motivo di esclusione dalla procedura.

Titolare e responsabile del trattamento è il Legale Rappresentante dell'OMCeO

PA.

Articolo 13 - Disposizioni finali

È fatta salva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o della variazione delle esigenze organizzative del OMCeO Palermo.

Articolo 14 - Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Internet del OMCeO

www.ordinemedicipa.it

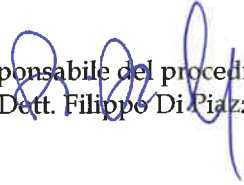


Articolo 15 - Norma di salvaguardia

Si comunica che il responsabile del procedimento, per quanto non di competenza della Commissione esaminatrice, è il Dott. Filippo Di Piazza.

Allegato 1 - modello domanda di partecipazione

Il Responsabile del procedimento
Dott. Filippo Di Piazza



Il Presidente
Dott. Salvatore Amato

