



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141
PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

U.O.C. Organizzazione e Programmazione
delle Attività di Cure Primarie

Via Gaetano La Loggia, 5
CAP 90129- Palermo

Telefono
091 703.3361 -

FAX
091 703.4906

E-MAIL: medicinadibase@asppalermo.org

DATA 15.01.2015

PROT. N° 80

A :

Segretario Provinciale Fimmg CA Palermo
Fax 091-331902

p.c. Direttore Distretto n° 35 - Petralia Sottana

OGGETTO: Compiti del Medico di Continuità Assistenziale

Si riscontra la Vostra nota-mail del 30.12.2014, di pari oggetto, assunta al prot.n° 32 del 02.01.2015 della Direzione Generale ASP Palermo, comunicando quanto segue:

- **Il Servizio di Urgenza ed Emergenza Sanitaria- 118** (S.U.E.S.-118) opera in sintonia con le "Linee guida - Protocolli e procedure Servizio S.U.E.S.- 118 -Sicilia" - Decreto 30 Aprile 2010 - G.U.R.S. Parte I, n° 24 del 21.05.2010;
- **Linee Guida - Definizione:** "Le Linee Guida sono raccomandazioni di comportamento clinico, prodotte attraverso un processo sistematico, con lo scopo di indirizzare il personale sanitario a decidere le modalità di assistenza più appropriate in specifiche circostanze cliniche e situazionali";
- **La pagina n° 8** della predetta Gazzetta, al paragrafo "118 e medico di Continuità Assistenziale" cita testualmente << ...omissis...L'operatore di Centrale Operativa applica il protocollo di intervista telefonica a qualunque paziente si rivolga al S.U.E.S.-118 per necessità sanitarie e contatta la guardia medica nei seguenti casi...omissis... in casi eccezionali, codice rosso e assenza di ambulanza medicalizzata, si può avanzare richiesta di intervento in supporto a M.S.B. (mezzo di soccorso base = **Ambulanza senza medico a bordo**)...omissis...>>;
- **Si ritiene utile sottolineare** che il medico convenzionato, nell'espletamento dell'attività di Continuità Assistenziale, ricopre la carica di Pubblico Ufficiale esercitando "una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa" disciplinata da norme di diritto pubblico o da atti autoritativi e caratterizzata dalla formazione e dalla manifestazione della volontà della Pubblica Amministrazione o dal suo svolgersi, per mezzo dei poteri autoritativi o certificativi"(art. 357 c.p.);
- **L'art. 328 c.p.** cita testualmente: "Il pubblico ufficiale, o l'incaricato di un pubblico servizio, che indebitamente rifiuta un atto del suo ufficio che, per ragioni di giustizia o di sicurezza pubblica, o di ordine pubblico o di igiene e sanità, deve essere compiuto senza ritardo, è punito con la reclusione da sei mesi a due anni".

Tanto si doveva.

Il Direttore dell'U.O.C.
Organizzazione e Programmazione
delle Attività di Cure Primarie
(Dott. Francesco Carraro)

Il Direttore Generale
(dott. Antonino Candela)

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. GIUSEPPE NOTO